Kielce, dnia 15 września 1938 r.

KIELECKI

DZIENNIK WOJEWÓDZKI

№ 18.

T R E Ś Ć:

DZIAŁ URZĘDOWY.

231.

Rozporządzenie Wojewody Kieleckiego

z dnia 23 sierpnia 1938 r.

o zmianie granic gromad w powiecie stopnickim.

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 marca 1933 r. o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. Nr 35, poz. 294) postanawiam, co następuje:

§ 1. Gromadę Zawodzie, obejmującą wieś Zawodzie Prywatne i wieś Zawodzie Rządowe włączone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 lutego 1938 r. (Dz. U. R. P. Nr 13, poz. 93) z gminy Opatowiec powiatu pińczowskiego (Kielecki Dziennik Wojewódzki z 1933 r. Nr 28, poz. 183, str. 551) do gminy Nowy Korczyn, powiatu stopnickiego (Kielecki Dzien-

nik Wojewódzki z 1933 r. Nr 27, poz. 182 str. 512) znosi się, a obszar jej włącza się w obręb gminy Nowy Korczyn.

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 października 1938 r.

Wojewoda: wz. *W. Lutomski*
Wicewojewoda

232.
Rozporządzenie Wojewody Kieleckiego
z dnia 23 sierpnia 1938 r.

o zniesieniu gromady Suchany w gminie Popów, powiatu częstochowskiego.

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 marca 1933 r. o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. Nr 35, poz. 294) zarządzam, co następuje:

§ 1. W gminie Popów, powiatu częstochowskiego znosi się gromadę Suchany, a obszar jej włącza się do gromady Brzózki.

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 października 1938 r.

Wojewoda: wz. *W. Lutomski*
Wicewojewoda

233.
ZARZĄDZENIE
Starosty Powiatowego Kieleckiego
z dnia 30 sierpnia 1938 r.

o zamknięciu ruchu pojazdów mechanicznych na drodze powiatowej Nr 10 p. (Kielce—Pierzchnica) na odcinku od km. 1.250 do km. 2.000 w Kielcach.

Na podstawie § 69 ust. 2 rozporządzenia Ministrów Komunikacji, Spraw Wewnętrznych i Spraw Wojskowych z dnia 27 października 1937 r., wydanego w porozumieniu z Ministrem Opieki Społecznej o ruchu pojazdów mechanicznych na drogach publicznych (Dz. U. R. P. Nr 85/37, poz. 616) zarządzam, co następuje:

1) wstrzymuje się z dniem 1 września 1938 r. ruch wszelkich pojazdów mechanicznych na drodze powiatowej Nr 10 p. Kielce—Pierzchnica na odcinku od km. 1.250 do km. 2.000 ul. Czwartaków (dawniej ul. Lipowa) w Kielcach t. j. od ul. Ks. J. Poniatowskiego do drogi polnej, prowadzącej do wsi Zagórze na czas przebudowy tego odcinka.

2) Przez czas zamknięcia tego odcinka drogi dla ruchu pojazdów mechanicznych objazd powinien się odbywać:

a) *z Kielc na Suków do Chmielnika*—drogą wojewódzką Nr 3 W (ul. Bodzentyńska) do Domaszowic, a dalej drogami gminnymi przez Domaszowice, Zagórze, Zastawie, Mójczę do Sukowa.

b) *z Chmielnika do Kielc* — trasa jak w punkcie „a" w kierunku odwrotnym.

Winni naruszenia przepisów niniejszego zarządzenia będą karani w drodze administracyjnej grzywną do 1.000 zł. lub aresztu do 4-ch tygodni na podstawie art. art. 21, 21-a i 21-b ustawy z dnia 7 października 1921 r. o przepisach porządkowych na drogach publicznych (Dz. U. R. P. Nr 89/21, poz. 656) w brzmieniu ustalonym rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 14 lutego 1928 r. o zmianie ustawy z dnia 7 października 1921 r. o przepisach porządkowych na drogach publicznych (Dz. U. R. P. Nr 18/23, poz. 151).

Starosta: wz. *St. Nowakowski*
Wicestarosta

234.
Obwieszczenie Wojewody Kieleckiego
z dnia 23 sierpnia 1938 r.

o sprostowaniu błędu w rozporządzeniu z dnia 4 listopada 1933 r. o podziale obszaru gmin wiejskich na gromady w powiecie częstochowskim.

Na podstawie § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lipca 1928 r. w sprawie Dzienników Wojewódzkich (Dz. U. R. P. Nr 72, poz. 648) prostuję nazwę wyszczególnionej w rozporządzeniu Wojewody Kieleckiego z dnia 4 listopada 1933 r. (Kielecki Dziennik Wojewódzki Nr 29, poz. 184, str. 570) gromady i wsi Suchary w gminie Popów na Suchany.

Wojewoda: wz. *W. Lutomski*
Wicewojewoda

235.
OGŁOSZENIE
Starosty Powiatowego Kozienickiego
z dnia 8 września 1938 r.

o wdrożeniu postępowania scaleniowego w os. Janowiec i wsi Janowiec Poduchowny, Janowiec Nowy, kol. Krzywda i części maj. Janowice, gm. Oblassy, pow. kozienickiego.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 31 lipca 1923 r. o scalaniu gruntów (Dz. U. R. P. z r. 1927 Nr 92, poz. 833) w brzmieniu ustalonym rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 11 lipca 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr 67, poz. 622) oraz art. 14 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 27 października 1933 r. (Dz. U. R. P. Nr 85, poz. 635), Starosta Powiatowy Kozienicki podaje do publicznej wiadomości, że w dniu 10 sierpnia 1938 r. uprawomocniło się orzeczenia Starosty Powiatowego Kozienickiego z dnia 15 lipca 1938 r., dotyczące wdrożenia postępowania scaleniowego i ustalenia obszaru scalenia na gruntach os. Janowiec, wsi Janowiec Poduchowny, Janowiec Nowy, kol. Krzywda i części maj. Janowice, gm. Oblassy, pow. kozienickiego.

Za Starostę: *Cz. Kawecki*
Komisarz Ziemski

236.

ZAWIADOMIENIE
Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego
z dnia 23 sierpnia 1938 r.

o zmianach w podziale gmin na gromady w powiecie jędrzejowskim, pińczowskim stopnickim i włoszczowskim.

W związku: **1.** z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 lutego 1938 r. o zmianie granic powiatów jędrzejowskiego i włoszczowskiego (Dz. U. R. P. Nr 13, poz. 92) w wykazie gromad gminy Małogoszcz, powiatu jędrzejowskiego (Kielecki Dziennik Wojewódzki z 1933 r. Nr 28, poz. 183, str. 520 i 521) ulega skreśleniu gromada Czostków, obejmująca wieś Czostków i folw. Czostków oraz gromada Ludynia obejmująca: 1. wieś Ludynia, 2. folw. Ludynia, 3. kolonia Zagórnica, a równocześnie powiększa się liczbę gromad w powiecie włoszczowskim (Kielecki Dziennik Wojewódzki z 1933 r. Nr 27, poz. 182, str. 514 i 518) w gminie Krasocin o gromadę Czostków w skład której wchodzi: 1. wieś Czostków i 2. folw. Czostków, a w gminie Włoszczowa o gromadę Ludynia, w skład której wchodzi: 1. wieś Ludynia, 2. folw. Ludynia i 3. kol. Zagórnica;

2. z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 lutego 1938 r. o zmianie granic powiatów pińczowskiego i stopnickiego (Dz. U. R. P. Nr 13, poz. 93) w wykazie gromad gminy Opatowiec, powiatu pińczowskiego (Kielecki Dziennik Wojewódzki z 1933 r. Nr 28, poz 183, str. 551) ulega skreśleniu gromada Zawodzie obejmująca wieś Zawodzie Prywatne i wieś Zawodzie Rządowe.

Za Wojewodę: *Dr M. Jaskólski*
Kierownik Oddziału

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

OBWIESZCZENIA RÓŻNEJ TREŚCI.

Wydawnictwa zalecone.

Nakładem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych pod kierownictwem inż. arch. Mieczysława Surwiłły wydane zostało dzieło p.t. „Analiza robót budowlanych".

Dzieło to składa się z 2 części: część I Podstawy analityczne robót budowlanych, część II Przedmiar, analiza cen i kosztorys robót budowlanych.

Ogólna objętość dzieła wynosi 800 stron (50 arkuszy) formątu znormalizowanogo A4 (210x297).

„Analiza robót budowlanych", w myśl okólnika Ministerstwa Spraw Wewnętrznych Nr 18 z dnia 11 maja 1938 r. Nr BB 1-46/38 (Dz. Urz. M. S. Wewn. Nr 15/38) normować będzie stosunek między budującymi władzami, podległymi Ministerstwu Spraw Wewnętrznych i wykonawcami budowli, obejmuje ona w części I-ej ustalone normy wydajności robocizny i zużycia materiałów budowlanych, niezbędne do jednolitego traktowania na terenie całej Rzeczypospolitej przy sporządzaniu kosztorysów na roboty budowlane, zaś w części 2-ej orientącyjny przykład zastosowania tych norm według jednego ustalonego typu sporządzania przedmiaru do obliczenia ilości robót, analizy cen i kosztorysu tych robót.

Cena obydwu części wynosi zł. 18. Wymienione dzieło nabyć można wyłącznie w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych w Warszawie Nowy Świat 69 Dzien. Urzęd. M. S. Wewn. (tel. 663-97) lub zamawiać drogą wpłaty na konto czekowe w P. K. O. Nr 30.197 Dziennik Urzędowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z podaniem tytułu wpłaty i adresu zamawiającego.

STATUT
Komunalnej Kasy Oszczędności m. Sosnowca

uchwalony przez Radę Miejską miasta Sosnowca w dniu 1 lipca 1937 r. i uzupełniony uchwałą tejże Rady z dnia 30 maja 1938 r., zatwierdzony decyzją Ministra Skarbu, działającego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych z dnia 26 lipca 1938 r. Nr D.II.17316/4/38 na podstawie art. 18 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1937 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 96, poz. 860).

I. Organizacja Kasy.

A.

Firma, siedziba, terytorialny zakres działania, cel Kasy, odpowiedzialność związku założycielskiego za zobowiązania Kasy oraz przepisy ogólne.

§ 1. Statutem niniejszym rządzi się Komunalna Kasa Oszczędności miasta Sosnowca, założona pod powyższą Firmą przez Miasto Sosnowiec.

W dalszym ciągu statutu niniejszego Komunalna Kasa Oszczędności miasta Sosnowca zwana będzie „Kasą Oszczędności" lub „Kasą".

Kasa może używać skrótu K. K. O.

§ 2. Kasa, zorganizowana na zasadach rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 95, poz. 860) oraz rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173), posiada osobowość prawną charakteru publiczno-prawnego odrębną od osobowości prawnej gminy miasta Sosnowca.

§ 3. Terytorialny zakres działania Kasy Oszczędności obejmuje, jeżeli chodzi o obowiązek przyjmowania wkładów oszczędnościowych, obszar miasta Sosnowca oraz obszar, na którym działają oddziały lub zbiornice Kasy.

§ 4. Na podstawie uchwały Rady Miejskiej miasta Sosnowca i za zezwoleniem władzy nadzorczej Kasa może otwierać oddziały, zbiornice, kantory wymiany i zakłady zastawnicze (lombardy).

§ 5. Siedzibą Kasy jest miasto Sosnowiec.

§ 6. Kasa używa pieczęci owalnej, zawierającej herb miasta Sosnowca.

W otoku herbu mieści się nazwa Kasy, ustalona w § 1 statutu niniejszego.

Do czasu ustalenia herbu miasta Sosnowca, Kasa używa pieczęci bez herbu.

§ 7. Zadaniem Kasy jest rozwijanie w najszerszych warstwach ludności zmysłu oszczędnościowego, ułatwianie gromadzenia oszczędności, gospodarowanie nimi w sposób zapewniający całkowicie bezpieczeństwo złożonego kapitału i słuszne odsetki, oraz popieranie produkcji przez udzielanie kredytu najszerszym warstwom społecznym.

§ 8. Miasto Sosnowiec, jako związek założycielski ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność jako poręczyciel za wszelkie zobowiązania Kasy.

§ 9. Kapitał zakładowy Kasy wynosi 100.000 zł.

§ 10. Ogłoszenia Kasy powinny być wywieszane na widok publiczny przez co najmniej 14 dni w lokalu Kasy, jej oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz w lokalu urzędowym gminy miasta Sosnowca.

§ 11. Językiem urzędowym w Kasie jest język polski.

§ 12. Kasa jest członkiem Związku Komunalnych Kas Oszczędności w Warszawie, który w dalszym ciągu niniejszego statutu nazywany będzie Związkiem Kas Oszczędności.

B.

Organa Kasy i ich kompetencje.

§ 13. Organami Kasy są:

1) Rada Kasy jako organ stanowiący,

2) Dyrekcja Kasy jako organ zarządzający i wykonawczy,

3) Komisja Rewizyjna jako organ kontrolujący.

Rada Kasy.

§ 14. Rada Kasy jest ciałem kolegialnym, składającym się z przewodniczącego i dziesięciu (10) członków wybieranych na lat 3 przez Radę Miejską miasta Sosnowca. Równocześnie z wyborem członków Rady Kasy Rada Miejska m. Sosnowca wybiera na okres 3-letni po jednym zastępcy każdego członka Rady.

Tak członkowie Rady, jak i ich zastępcy, powinni być wybrani w połowie spośród osób należących do organów ustrojowych gminy miasta Sosnowca, a w połowie z pośród osób do organów ustrojowych gminy miasta Sosnowca nie wchodzących. Członkami Rady Kasy nie mogą być pracownicy Kasy.

Ustępujący członkowie Rady pełnią swe funkcje do chwili wyboru nowej Rady.

Zastępcy wchodzą w skład Rady tylko w przypadku przedwczesnego ustąpienia, zawieszenia w czynności bądź utraty mandatu przez członków Rady i to na pozostały czasokres urzędowania Rady.

Przewodniczącym Rady jest z urzędu Prezydent miasta Sosnowca lub jego urzędowy zastępca. Przewodniczący Rady nie bierze udziału w głosowaniu. Rozstrzyga on w razie równości głosów.

Przewodniczący oraz członkowie Rady Kasy pełnią swe funkcje bezpłatnie. Przysługują im jednak diety za udział w protokółowanych posiedzeniach, o ile nie stoją temu na przeszkodzie przepisy specjalne, oraz zwrot kosztów podróży w wysokości, uchwalonej przez Radę Kasy, w myśl zasad ustalonych przez Związek Kas Oszczędności.

§ 15. Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący Rady co najmniej raz na kwartał.

Rada Kasy musi być ponadto zwołana na żądanie Władzy Nadzorczej, Związku Kas Oszczędności, Komisji Rewizyjnej, Dyrekcji Kasy bądź też na pisemny wniosek co najmniej jednej trzeciej członków Rady z podaniem spraw, które mają być przedmiotem obrąd.

Zwołanie Rady Kasy, poza przypadkami nagłymi, nastąpić powinno co najmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zawiadomienia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zawiadomienia na posiedzeniu poprzednim.

Zawiadomienie pisemne powinno być doręczone za potwierdzeniem odbioru, zawiadomienie ustne powinno być stwierdzone protokólarnie.

§ 16. Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy. Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejne posiedzenia Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu na mocy uchwały Rady Miejskiej miasta Sosnowca na wniosek Rady Kasy.

Członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach w tych samych przypadkach i z tymi samymi skutkami co członkowie Rady Miejskiej miasta Sosnowca.

§ 17. Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się:

a) wybór i odwołanie członków Dyrekcji i ustalanie dla nich wynagrodzeń;

b) wybór delegata (delegatów) na walne zgromadzenie Związku Kas Oszczędności;

c) wybór komisji kredytowej i innych komisyj;

d) ustanawianie regulaminów dla czynności własnych, oraz regulaminów dla komisyj i Dyrekcji;

e) ustalanie ogólnych zasad i wytycznych co do sposobu administrowania majątkiem Kasy;

f) decyzje o nabywaniu, budowie i sprzedaży realności dla własnego użytku;

g) występowanie z wnioskiem do organów ustrojowych Gminy miasta Sosnowca w sprawie otwierania oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz ustanawianie dla nich regulaminów;

h) zatwierdzanie preliminarzy budżetowych Kasy oraz zezwalanie na wydatki budżetem nieobjęte;

i) zatwierdzanie sprawozdań Dyrekcji, rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów oraz r-ków zysków i strat i udzielanie Dyrekcji absolutorium;

j) postanawianie na wniosek Dyrekcji o zaciąganiu przez Kasę pożyczek;

k) postanawianie w granicach obowiązujących przepisów o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy, oraz o sposobie pokrycia strat;

l) powoływanie i odwoływanie na wniosek Dyrekcji prokurentów i pełnomocników Kasy;

m) ustalanie na wniosek Dyrekcji rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy;

n) ustanawianie przepisów uposażeniowych, emerytalnych oraz przepisów, dotyczących, innych rodzajów ubezpieczeń dla członków Dyrekcji stale zatrudnionych w Kasie, prokurentów i innych pracowników Kasy;

o) wystąpienie do organów ustrojowych Gminy miasta Sosnowca z wnioskiem o likwidację lub połączenie Kasy;

p) projektowanie zmian statutu Kasy.

§ 18. Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków obecnych na posiedzeniu. Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do przeprowadzenia wyborów, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa statutowej liczby członków Rady poza przewodniczącym.

W sprawach:

a) zbycia nieruchomości nabytych dla własnego użytku,

b) zaciągnięcia pożyczki,

c) wniosków o otwarcie oddziałów i zbiornic, jak również o zorganizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

d) wyboru i odwołania członków Dyrekcji i komisyj Kasy,

e) uchwalania projektów zmian statutu,

f) wniosków, dotyczących połączenia i likwidacji Kasy, Rada Kasy może powziąć uchwałę zwykłą większością głosów, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2/3 liczby członków Rady.

O ile na posiedzeniu nie można powziąć uchwały z powodu braku wymaganej liczby obecnych, Rada Kasy na następnym posiedzeniu z tym samym porządkiem dziennym zdolna jest do powzięcia uchwał w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Rady poza przewodniczącym.

§ 19. Głosowanie jest jawne. Na żądanie dwóch obecnych członków Rady przewodniczący zarządza głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz w sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

Przewodniczącemu Rady Kasy służy prawo sprzeciwu i wstrzymania wykonania uchwał Rady Kasy, naruszających prawo albo statut lub szkodliwych dla interesu publicznego albo interesu Kasy — z obowiązkiem zwrócenia się w ciągu 3 dni o decyzję do Związku Kas Oszczędności.

Dyrekcja Kasy.

§ 20. Dyrekcja Kasy jest organem kolegialnym, składającym się z trzech członków.

W skład Dyrekcji wchodzi dyrektor zarządzający, jego zastępca, oraz jeden członek Dyrekcji.

Dyrektor zarządzający i jego zastępca powinni być stale zatrudnieni w Kasie i posiadać kwalifikacje, przewidziane w § 10 ust. (2) rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173).

Dyrektora zarządzającego, jego zastępcę oraz członka Dyrekcji powołuje i odwołuje Rada Kasy. Wybór i odwołanie dyrektora zarządzającego podlega zatwierdzeniu przez Władzę Nadzorczą.

Wybór dyrektora zarządzającego i jego zastępcy następuje spośród kandydatów uprzednio pozytywnie zaopiniowanych przez Związek Kas Oszczędności.

Członka Dyrekcji, nie zatrudnionego stale w Kasie, wybiera Rada Kasy na lat trzy. Nie pobiera on stałego wynagrodzenia, lecz przysługuje mu prawo do diet za udział w protokółowanych posiedzeniach Dyrekcji, Rady i komisyj Kasy.

Członkami Dyrekcji nie mogą być osoby należące do Rady Kasy, organów ustrojowych gminy miasta Sosnowca, urzędnicy i pracownicy władz administracji ogólnej, ani też pracownicy gminy miasta Sosnowca lub Związku Kas Oszczędności.

Członkowie Dyrekcji uczestniczą w posiedzeniach Rady Kasy, lecz nie biorą udziału w głosowaniu.

§ 21. Dyrektor zarządzający sprawuje kierownictwo bieżących czynności Kasy Oszczędności; jest on przewodniczącym Dyrekcji i zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Kasy oraz reprezentuje Kasę wobec wszystkich władz, urzędów, instytucyj i osób.

Dyrektorowi zarządzającemu służy prawo sprzeciwu i wstrzymania wykonania uchwał lub zarządzeń Dyrekcji Kasy z obowiązkiem zwrócenia się w ciągu 3 dni do Związku Kas Oszczędności o decyzję.

Zastępca dyrektora zarządzającego wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki dyrektora zarządzającego w zakresie wymienionym w ust. 1 § niniejszego tylko w razie jego nieobecności bądź w sprawach, zleconych przez dyrektora zarządzającego.

Bliższy podział funkcji pomiędzy członkami Dyrekcji stale zatrudnionymi w Kasie ustala regulamin uchwalony przez Dyrekcję, a zatwierdzony przez Radę Kasy.

§ 22. Dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich oraz pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania w imieniu Kasy, powinny być zaopatrzone pieczęcią Kasy i podpisane przez dwie osoby, wchodzące w skład Dyrekcji lub przez osoby, upoważnione do podpisywania za Kasę; koniecznym jest jednak zawsze podpis dyrektora zarządzającego lub podpis jego zastępcy w przypadkach, określonych w § 21 ust. 3 statutu niniejszego.

§ 23. Do zakresu działania Dyrekcji należy:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego;

b) kierownictwo administracją Kasy, jej oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) udzielanie kredytów zgodnie z postanowieniami statutu niniejszego oraz obowiązujących regulaminów;

d) sporządzanie preliminarza budżetowego Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowychh, bilansów i sprawozdań Kasy;

e) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy i o ich sprzedaży;

f) kontrolowanie rachunkowości Kasy;

g) przyjmowanie pracowników na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe oraz zwalnianie pracowników:

h) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonywanie jej uchwał powziętych zgodnie z §§ 18 i 19 statutu;

i) powoływanie i odwoływanie stałego radcy prawnego (syndyka);

j) wytaczanie sporów prawnych i odstępowanie od nich;

k) ustalanie stopy procentowej zarówno od operacyj biernych jak i czynnych;

l) przyjmowanie za zgodą Rady Kasy zapisów i darowizn;

m) wydatkowanie sum w ramach uchwalonego przez Radę Kasy budżetu;

n) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

Komisja Rewizyina.

§ 24. Gminą miasta Sosnowca sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym, składającym się z pięciu członków oraz z trzech zastępcow, wybieranych przez Radę Miejską miasta Sosnowca na jeden rok spośród lub spoza grona osób, wchodzących w skład organów ustrojowych Gminy miasta Sosnowca.

Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkowie Rady, Dyrekcji i komisji Kasy ani też pracownicy Kasy.

Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Radę Miejską miasta Sosnowca według wzoru wydanego przez Związek Kas Oszczędności.

Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego spośród swego grona.

W razie potrzeby Komisja Rewizyjna może powoływać rzeczoznawców, którzy biorą udział w pracach Komisji z głosem doradczym.

Koszty Komisji Rewizyjnej ponosi Gmina miasta Sosnowca.

§ 25. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący Komisji co najmniej raz na kwartał.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy oraz bilansu, rachunku zysków i strat Kasy, a ponadto dokonywanie rewizyj Kasy przynajmniej raz na kwartał. Komisja Rewizyjna może również przeprowadzać dorywcze rewizje Kasy, jej oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów), celem sprawdzenia zgodności zasobu gotówki z księgami Kasy, stanu portfelu wekslowego oraz zasobu papierów wartościowych i t. d. W celu wykonania powyższych czynności, Komisja Rewizyjna może żądać od Rady i Dyrekcji Kasy oraz kierownictwa oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień oraz badać akta, księgi i wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności Komisja Rewizyjna przedkłada pisemne sprawozdanie Związkowi Kas Oszczędności, Wojewodzie Kieleckiemu i Zarządowi Miejskiemu w Sosnowcu, a odpisy tych sprawozdań przesyła do wiadomości Radzie i Dyrekcji Kasy. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy również przedkładanie pisemnych wniosków Radzie Kasy o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium Dyrekcji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwyczajną większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności uchwał niezbędną jest obecność co najmniej trzech członków Komisji Rewizyjnej.

Inne przepisy dotyczące członków organów i pracowników Kasy.

§ 26. Członkami organów oraz stałym radcą prawnym (syndykiem) nie mogą być osoby pozostające z sobą w związku małżeńskim oraz w stosunkach pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej bez względu na stopień, a w linii bocznej do drugiego stopnia włącznie. Stosunek pokrewieństwa lub powinowactwa, określony w zdaniu poprzednim, nie może zachodzić również pomiędzy członkami Dyrekcji i pracownikami.

Członkowie organów i pracownicy Kasy nie mogą być bez zezwolenia Związku Kas Oszczędności członkami rad nadzorczych, zarządów, komisyj rewizyjnych i pracownikami innych zakładów i instytucyj kredytowych.

§ 27. Członkowie organów i pracownicy Kasy nie mogą korzystać z bezpośredniego kredytu w Kasie. Przepis ten nie dotyczy zaliczek, jakie mogą pobierać pracownicy kasy na poczet stałych uposażeń.

Osoby zadłużone w Kasie w razie wybrania ich do organów Kasy lub przyjęcia do Kasy w charakterze pracowników nie mogą korzystać z indywidualnych ulg przy spłacaniu tego zadłużenia.

Za bezpośredni kredyt uważać należy zobowiązania wynikające z podpisów na wekslach, skryptach dłużnych lub na jakichkolwiek innych dokumentach.

§ 28. Z każdego posiedzenia Rady Kasy, Dyrekcji oraz Komisji Rewizyjnej spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska: przewodniczącego, piszącego protokół oraz wszystkich obecnych na posiedzeniu, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownym brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oraz nazwiska członków odnośnego organu, którzy nie usprawiedliwili swej nieobecności na posiedzeniu.

Protokół ten powinien być najpóźniej na następnym posiedzeniu odczytany oraz podpisany przez przewodniczącego, piszącego protokół oraz co najmniej przez jednego członka odnośnego organu. Protokół z posiedzenia Komisji Rewizyjnej podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.

§ 29. Członkowie organów Kasy i jej pracownicy, jak również członkowie komisyj są obowiązani do zachowania tajemnicy urzędowej i handlowej, w szczególności zaś do zachowania tajemnicy co do znajdujących się w Kasie kont wkładów i depozytów.

§ 30. Przepisy służbowe i dyscyplinarne dla członków Dyrekcji, jak również dla prokurentów i innych pracowników Kasy wydaje Związek Kas Oszczędności, zaś przepisy uposażeniowe, ubezpieczeniowe i emerytalne uchwala Rada Kasy, a zatwierdza Związek Kas Oszczędności, o ile przepisy szczególne inaczej nie stanowią.

§ 31. Spory pomiędzy organami Kasy rozstrzyga Związek Kas Oszczędności.

Spory między organami Kasy a organami ustrojowymi Gminy miasta Sosnowca wynikające ze statutowej działalności Kasy, rozstrzyga Władza Nadzorcza.

II. Zakres działania Kasy Oszczędności.

§ 32. Kasa uprawniona jest do wykonywania tylko tych czynności, które są wymienione w statucie niniejszym lub na które uzyskała zezwolenie Ministra Skarbu.

§ 33. Do zakresu czynności Kasy należy:

1) przyjmowanie — w ramach przepisów zawartych w §§ 38 — 54 statutu niniejszego — na książeczki oszczędnościowe terminowych i bezterminowych wkładów oszczędnościowych;

2) przyjmowanie na imienne książeczki wkładkowe lokat, w szczególności lokat instytucyj finansowych i ubezpieczeniowych;

3) otwieranie i prowadzenie rachunków bieżących o saldach kredytowych;

4) udzielanie pożyczek za zabezpieczeniem hipotecznym;

5) udzielanie pożyczek wekslowych i na skrypty dłużne z podpisami na wekslu lub skrypcie co najmniej trzech osób majątkowo odpowiedzialnych, przy czym warunek ten nie dotyczy pożyczek udzielanych osobom prawa publicznego;

6) udzielanie pożyczek pod zastaw:

a) książeczek oszczędnościowych, wystawionych przez komunalne kasy oszczędności, Pocztową Kasę Oszczędności, banki państwowe i komunalne i Galicyjską Kasę Oszczędności;

b) papierów wartościowych, posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) i akcji Banku Polskiego do wysokości 75% wartości giełdowej lub targowej, nie wyżej jednak ich wartości imiennej;

7) udzielanie kredytów w rachunkach bieżących, zabezpieczonych hipotecznie, papierami wartościowymi, bądź też w inny sposób, ustalony w regulaminie, o którym mowa w § 37 statutu;

8) dyskontowanie weksli, posiadających charakter krótkoterminowy i pochodzących z obrotu gospodarczego oraz zaopatrzonych co najmniej w dwa podpisy osób odpowiedzialnych majątkowo.

9) dyskontowanie, nie wcześniej jak na sześć miesięcy przed terminem płatności, wy-

powiedzianych lub wylosowanych papierów procentowych, wymienionych wyżej w p. 6 § niniejszego, oraz kuponów od tych papierów;

10) załatwianie na zlecenie i rachunek osób trzecich inkasa weksli i innych dokumentów;

11) kupno i sprzedaż na rachunek osób trzecich papierów wartościowych, przy czym kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów wartościowych;

12) kupno i sprzedaż na rachunek własny papierów o stałym oprocentowaniu, posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne), akcyj Banku Polskiego oraz akcyj i udziałów banków komunalnych;

13) redyskontowanie posiadanych przez Kasę weksli w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, oraz w Banku Polskim;

14) zastawianie własnych papierów wartościowych i własnych wierzytelności hipotecznych;

15) zaciąganie pożyczek po uzyskaniu zezwolenia Władzy Nadzorczej;

16) umieszczanie wolnej gotówki:

a) w bankach państwowych i komunalnych, w Banku Polskim, w Pocztowej Kasie Oszczędności, tudzież w Galicyjskiej Kasie Oszczędności oraz w komunalnych kasach oszczędności za zgodą Związku Kas Oszczędności;

b) w biletach i bonach skarbowych oraz w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

17) nabywanie i budowanie nieruchomości za zezwoleniem Władzy Nadzorczej dla własnego użytku z funduszu zasobowego i o szczególnym przeznaczeniu oraz z funduszu emerytalnego;

18) nabywanie nieruchomości w postępowaniu egzekucyjnym w poszukiwaniu pretensyj Kasy oraz sprzedaż tych nieruchomości;

19) dokonywanie przekazów i przelewów krajowych oraz wystawianie przekazów i akredytyw na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów;

20) przyjmowanie na przechowanie papierów wartościowych i innych walorów;

21) wynajmowanie schowków w skarbcu lub w szafach bezpieczeństwa;

22) nabywanie wierzytelności hipotecznych, zabezpieczonych w sposób określony w § 34 statutu niniejszego, oraz pozbywanie własnych wierzytelności hipotecznych.

§ 34. Pożyczki hipoteczne mogą być udzielane tylko do wysokości pierwszej połowy wartości sprzedażnej nieruchomości, przy czym w pierwszej połowie wartości sprzedażnej nieruchomości powinno się mieścić również zabezpieczenie odsetek dwuletnich i przynajmniej 10% sumy pożyczkowej, jako zabezpieczenie ewentualnych kosztów postępowania sądowego i egzekucyjnego oraz zaległych świadczeń publicznych, korzystających z pierwszeństwa hipotecznego. Pożyczki hipoteczne nie mogą być zabezpieczone na gmachach użyteczności publicznej, jak szkoły, szpitale i t. p.

Budynki nieruchomości, obciążonej wpisem hipotecznym na rzecz Kasy, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych, bądź w innych publicznych zakładach ubezpieczeniowych lub w innych zakładach za zezwoleniem Ministra Skarbu.

§ 35. Ogólna suma zadłużenia Gminy miasta Sosnowca i innych związków samorządowych, przedsiębiorstw i zakładów komunalnych nie może przekraczać 20% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, wykazanej w bilansie Kasy na ostatni dzień ubiegłego roku obrotowego. Udzielenie kredytu ponad 10% wkładów oszczędnościowych wymaga zezwolenia Związku Kas Oszczędności.

Za udzielenie kredytu uważać należy również wszelkie zobowiązania, wynikające z żyr i poręczeń oraz z zakupu obligacyj emitowanych przez związki samorządowe.

§ 36. Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli z uwidocznieniem wysokości zaciągniętych zobowiązań.

§ 37. W działalności kredytowej Kasa powinna stosować się do przepisów regulaminu, ustalonego przez Związek Kas Oszczędności, a zatwierdzonego przez Ministra Skarbu.

Przyjmowanie wkładów oszczędnościowych.

§ 38. Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe tylko w gotówce i tylko na takie wkłady wystawia książeczki oszczędnościowe. Książeczka oszczędnościowa stanowi dowód posiadania w Kasie wkładów oszczędnościowych w wysokości każdorazowego jej salda. Kasa Oszczędności przyjmuje wkłady osób fizycznych i prawnych na ich własny rachunek, bądź na rachunek osób trzecich.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczkę oszczędnościową wpłat poniżej 1 zł. Kasie nie wolno przyjmować wkładów oszczędnościowych na jedną książeczkę oszczędnościową ponad najwyższą sumę, ustaloną przez Ministra Skarbu. Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę osiągnie najwyższą sumę, ustaloną przez Ministra Skarbu, wówczas może on być powiększany tylko przez dopisywanie odsetek.

Kasa nie może wystawiać książeczek oszczędnościowych z tytułu jakichkolwiek lokat, wpłacanych przez instytucje finansowe i ubezpieczeniowe, oraz z tytułu kredytów zaciągniętych przez Kasę.

§ 39. Książeczki oszczędnościowe mogą być wystawiane stosownie do żądania wkładcy na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Wkładca może zastrzec, że wypłata z książeczki oszczędnościowej ma być dokonana wyłącznie do rąk oznaczonej osoby lub pod określonymi warunkami. W tąkim przypadku Kasa Oszczędności powinna wpisać do książeczki oszczędnościowej wzmiankę o zastrzeżeniu, a treść zastrzeżenia do księgi zastrzeżeń.

Zastrzeżenia mogą pochodzić również od Kasy, przy czym na warunki te musi wkładca wyrazić zgodę.

§ 40. Książeczki oszczędnościowe wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich.

Książeczka powinna zawierać na pierwszej stronie firmę Kasy, numer otworzonego w Kasie rachunku i wzmiankę o ewentualnych zastrzeżeniach, a w książeczkach wystawionych na imiennie oznaczoną osobę także nazwisko i imię tej osoby. Książeczka powinna ponadto zawierać wyciąg ze statutu niniejszego, zawierający przepisy, dotyczące wkładów oszczędnościowych. Wpłata i wypłata w książeczce oszczędnościowej powinna być stwierdzona podpisami kasjera (skarbnika) i osoby do tego upoważnionej.

Notatek lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wkładu.

§ 41. Kasa może zbierać wkłady oszczędnościowe poza lokalem Kasy przez osoby do tego upoważnione i potwierdzać ich przyjęcie w sposób, określony przez Związek Kas Oszczędności.

§ 42. Kasa może organizować szkolne, robotnicze i t. p. kasy oszczędności i dla tych kas wystawiać specjalne książeczki oszczędnościowe. Tego rodzaju książeczki posiadają pełne prawa i przywileje książeczek oszczędnościowych.

Kasa może przyjmować wkłady o specjalnym przeznaczeniu (celowe), jak również wydawać znaczki oszczędnościowe oraz skarbonki oszczędnościowe.

§ 43. Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej. Tego rodzaju wpłaty wpisuje się do książeczki oszczędnościowej przy najbliższym jej przedstawieniu w Kasie.

§ 44. Całkowita lub częściowa wypłata wkładu, nawet w przypadku egzekucji, może nastąpić tylko za przedstawieniem książeczki.

Każdej osobie, przedstawiającej do wypłaty książeczkę oszczędnościową, nie opatrzoną zastrzeżeniem, choćby książeczka wystawiona była na imiennie oznaczoną osobę, Kasa może wypłacić wkład i nie ma obowiązku badania legalności posiadania książeczki, o ile utrata książeczki nie została uprzednio zgłoszona w Kasie.

Wypłata wkładów z książeczki oszczędnościowej, opatrzonej zastrzeżeniem, powinna być dokonana zgodnie z treścią zastrzeżenia.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wkładów, wykazanych w książeczce oszczędnościowej, może nastąpić również za poprzednim nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty, oraz adresu wkładcy bądź osoby, na ręce której wpłata ma nastąpić i za wyraźnym wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona, lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jezeli osoba ta odpowiednio do polecenia się wylegitymuje i jeżeli zastrzeżenie w księdze zastrzeżeń co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia. Wypłaty takiej dokonywa Kasa na ryzyko wkładcy.

Kasa upoważnioną jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłaceniu całego kapitału wraz z odsetkami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i unieważnia.

§ 45. Wysokość obowiązującej stopy procentowej od wkładów podaje Kasa do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 10 niniejszego statutu).

§ 46. Odsetki od wkładów oszczędnościowych dolicza się do wkładów co pół roku. Przy likwidacji wkładu wypłaca się odsetki bieżące. Bieg odsetek rozpoczyna się od następnego dnia powszedniego po dniu wpłaty i biegnie do ostatniego dnia powszedniego, poprzedzającego dzień wypłaty. Kasa może w drodze udzielania premii lub nagród wyróżniać pewne kategorie książeczek oszczędnościowych, na warunkach ustalonych przez Związek Kas Oszczędności, a zatwierdzonych przez Ministra Skarbu.

§ 47. O zniszczeniu lub utraceniu książeczki oszczędnościowej powinien jej właściciel zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w Kasie bądź w jej oddziale lub zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie właściciela książeczki oszczędnościowej w Kasie o jej zniszczeniu lub utraceniu ma ten skutek, że Kasa obowiązana jest wstrzymać wszelkie wypłaty z takiej książeczki. Obowiązek ten wygasa po upływie 1-go miesiąca od dnia zgłoszenia, jeżeli zgłaszający nie przedstawi w ciągu tego terminu dowodu sądowego o wszczęciu postępowania umarzającego.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładu lub odsetek po upływie 6-ciu miesięcy od zgłoszenia, a przed uznaniem książeczki za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzania wkładem.

Umorzenie zniszczonej lub utraconej książeczki oszczędnościowej, z wyjątkiem książeczek wystawionych na imiennie oznaczoną osobę z zastrzeżeniem odbioru wkładu dla osób imiennie oznaczonych oraz książeczek do sumy 50 złotych, następuje trybem przewidzianym dla unieważnienia utraconych tytułów na okaziciela.

§ 48. Przepisy § 47 statutu niniejszego nie mają zastosowania do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imiennie oznaczoną osobę, z zastrzeżeniem odbioru wkładu dla osób imiennie oznaczonych.

O zniszczeniu lub utraceniu takiej książeczki powinien jej właściciel zgłosić pisemnie w Kasie lub jej oddziale bądź zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano, oraz ogłosić o tym w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim.

Po upływie jednego miesiąca od dnia ogłoszenia, Kasa może wydać nową książeczkę oszczędnościową, na którą przenosi się saldo książeczki zniszczonej lub utraconej.

§ 49. Wkłady na książeczki oszczędnościowe mają charakter lokat z bezpieczeństwem prawnym (pupilarnym).

Książeczki oszczędnościowe mogą być przyjmowane na kaucje i wadia, wymagane z jakiegokolwiek tytułu przez władze, urzędy, przedsiębiorstwa i zakłady państwowe i komunalne oraz monopole państwowe, na równi z kaucjami i wadiami, składanymi w gotówce.

Na książeczki oszczędnościowe mogą być składane depozyty sądowe, wkłady sieroce, wkłady osób pozostających pod opieką i kuratelą.

Wkłady na książeczki oszczędnościowe wolne są od zajęcia do wysokości 2.500 złotych.

§ 50. Do umownego przeniesienia własności książeczki oszczędnościowej na inną osobę konieczne jest jej wręczenie. Okaziciel książeczki oszczędnościowej, chociażby książeczka wystawiona była na imiennie oznaczoną osobę, będzie uważany za jej właściciela, o ile książeczka nie jest opatrzona zastrzeżeniem.

§ 51. Kasie przysługuje prawo wypowiadania wkładów.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie do wiadomości pnblicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 10 statutu).

Wkłady wypowiedziane, o ile nie zostaną podniesione przez wkładców w terminie oznaczonym w zawiadomieniu lub ogłoszeniu, mogą być złożone do depozytu sądowego.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalszych odsetek.

§ 52. Kasa może odmówić przyjęcia wkładu w następujących przypadkach:

a) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;

b) gdy wkładca nadużył zaufania Kasy;

c) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 53. Niepodjęte wkłady na książeczki oszczędnościowe oraz dopisane do nich odsetki przedawniają się z upływem 20 lat od dnia, w którym nastąpiła ostatnia wpłata lub wypłata.

Przedawnione wkłady przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 54. Kasa powinna umieszczać w papierach państwowych lub przez państwo gwarantowanych taką część sumy wkładów oszczędnościowych, aby wartość imienna tych papierów wartościowych odpowiadała co najmniej 5% tej sumy. Od obowiązku tego zwolniona jest Kasa, jeśli jej wkłady oszczędnościowe nie przekraczają sumy 200.000 zł.

III. Majątek i fundusze Kasy.

§ 55. Majątek Kasy stanowią wszystkie należące do niej, jako osoby prawnej, nieruchomości, ruchomości oraz fundusze i prawa.

Majątek Kasy tworzy całość odrębną od majątku Gminy miasta Sosnowca i jest osobno administrowany.

§ 56. Kasa powinna tworzyć następujące fundusze:

a) fundusz zasobowy,

b) fundusz wyrównawczy,

c) fundusz amortyzacyjny nieruchomości.

§ 57. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych czystych zysków na pokrycie strat bilansowych Kasy. Powinien on wynosić co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych i innych zobowiązań Kasy z końca roku obrotowego, nie wliczając w tę sumę zobowiązań z tytułu redyskonta.

Fundusz zasobowy Kasy powinien być w 50% swej wysokości bądź nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczony w polskich państwowych papierach procentowych lub papierach przez państwo gwarantowanych. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby upłynnienia zasobów Kasa może papiery wartościowe stanowiące lokatę funduszu zasobowego zbyć lub zastawić na podstawie uchwały Rady Kasy, zatwierdzonej przez Związek Kas Oszczędności.

Nabycie lub budowa nieruchomości dla własnego użytku może nastąpić tylko z funduszów zasobowych i funduszów o szczególnym przeznaczeniu na podstawie uchwały Rady Kasy i za zezwoleniem Władzy Nadzorczej.

§ 58. Fundusz wyrównawczy przeznaczony na pokrycie strat kursowych na papierach wartościowych powinna Kasa tworzyć z osiągniętych na papierach zwyżek kursowych oraz z sum przeznaczonych na ten cel przy podziale czystego zysku.

§ 59. Fundusz amortyzacyjny nieruchomości obowiązaną jest Kasa tworzyć przez coroczne odpisy na amortyzację nieruchomości Kasy. Fundusz ten ma na celu gromadzenie rezerwy wyrównawczej, wyrażającej obniżenie wartości nieruchomości na skutek zużycia przy równoczesnym pozostawieniu po stronie czynnej bilansu pełnej wartości nabycia nieruchomości.

Odpisom na fundusz amortyzacyjny podlegają również nieruchomości nabyte przez Kasę w poszukiwaniu własnych pretensyj.

Za podstawę obliczenia wartości amortyzacji należy przyjąć wartość nabycia danego obiektu majątkowego, powiększoną o kwotę nakładów kapitałowych (kapitalnych remontów).

§ 60. Fundusz emerytalny powinien być osobno administrowany oraz lokowany bądź w papierach wartościowych, posiadających zgodnie z przepisami prawa bezpieczeństwo prawne (pupilarne), bądź w nieruchomościach przynoszących dochód.

IV. Rachunkowość.

§ 61. Rokiem obrotowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Kasa prowadzi rachunkowość według zasad stosowanych przez przedsiębiorstwa obowiązane do publicznego składania rachunków oraz zgodnie z instrukcją Związku Kas Oszczędności.

§ 62. Najpóźniej w ciągu 3 miesięcy po upływie roku obrotowego Dyrekcja Kasy powinna złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności za rok ubiegły wraz z bilansem i rachunkiem zysków i strat, zbadane przez Komisję Rewizyjną. Rada Kasy powinna powziąć uchwałę najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty ich otrzymania, po czym Dyrekcja powinna przesłać je Związkowi Kas Oszczędności do zbadania oraz Zarządowi Miejskiemu w Sosnowcu i Wojewodzie Kieleckiemu do wiadomości.

Najpóźniej do dnia 1 czerwca każdego roku Dyrekcja Kasy powinna podać do wiadomości publicznej bilans i rachunek zysków i strat w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy i przez zamieszczenie w organie prasowym Związku Kas Oszczędności.

§ 63. Szczegółowy sposób sporządzania rocznego zamknięcia rachunków określa instrukcja bilansowa, wydana przez Związek Kas Oszczędności.

§ 64. O przeznaczeniu czystych zysków i o sposobie ich podziału stanowi Rada Kasy, stosując przepisy art. 44 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 95, poz. 860).

Władza Nadzorcza może w wyjątkowych okolicznościach zakazać użycia części zysków na cele publiczne i polecić przelanie ich na dalsze powiększenie funduszu zasobowego.

§ 65. Księgi i kartoteki wkładów oszczędnościowych powinny być przechowywane przez lat trzydzieści, inne zaś księgi, kartoteki, listy otrzymane, odpisy listów wysłanych, pisma dotyczące zapisów, oraz spłacone książeczki oszczędnościowe—przez lat dziesięć. Przy księgach i kartotekach terminy te liczy się od końca roku kalendarzowego, w którym został uskuteczniony ostatni zapis do księgi lub kartoteki.

V. Szczególne uprawnienia Kasy.

§ 66. Kasa wolną jest:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego;

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych:

a) od podań, wnoszonych tak przez Kasę Oszczędności, jak i przez zakłady zastawnicze (lombardy),

b) od pism, sporządzanych celem połączenia kas oszczędności, przewidzianego w dziale VIII rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności,

4) od podatku od kapitałów i rent od przychodów od wszelkiego rodzaju lokat pieniężnych Kasy Oszczędności, umieszczonych w innych instytucjach finansowych.

Przychody od wkładów na książeczki oszczędnościowe są wolne od podatku od kapitałów i rent do kwoty, której wysokość określi Minister Skarbu.

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę Oszczędności, jak również wszelkie pokwitowania z odbioru wkładów oszczędnościowych, wystawiane przez wkładców, oraz upoważniena do odbioru wkładów oszczędnościowych – są wolne od opłaty stemplowej.

Obligi, stwierdzające pożyczkę, udzieloną przez Kasę, Oszczędności, podlegają opłacie stemplowej w wysokości 0,3% sumy zobowiązania.

§ 67. Należności pieniężne Kasy Oszczędności w sumie nieprzekraczającej 1.000 złotych mogą być ściągane w trybie administracyjnym. Przepis ten ma zastosowanie do poszczególnych obligów, bez względu na ogólne zadłużenie dłużnika.

Tytuł wykonawczy dla tych należności stanowią wykazy zaległości z ksiąg handlowych, wystawione przez Kasę i zaopatrzone stwier-

dzeniem, że pretensja prawnie dojrzała do egzekucji.

§ 68. Dokumenty wystawione przez Kasę Oszczędności, zaopatrzone podpisami i pieczęcią zgodnie z § 22 niniejszego statutu, są dokumentami publicznemi.

VI. Likwidacja Kasy.

§ 69. Likwidacja Kasy Oszczędności może nastąpić:

1) na skutek uchwały Rady Miejskiej miasta Sosnowca, zatwierdzonej przez Władzę Nadzorczą,

2) z mocy zarządzenia Władzy Nadzorczej.

§ 70. Likwidację Kasy przeprowadza się na podstawie przepisów art. 55—65 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 pazdziernika 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P, Nr 95, poz. 860) oraz przepisów §§ 39—43 rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173).

VII. Władza Nadzorcza.

§ 71. Nadzór państwowy nad Kasą sprawuje Minister Skarbu, działający w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych.

W granicach, zleconych w rozporządzeniu Ministra Skarbu z dnia 8 lipca 1936 r., wydanym w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych o Związkach Komunalnych Kas Oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 56, poz. 410), bezpośredni nadzór nad Kasą sprawuje Związek Kas Oszczędności.

Kasa powinna zwracać się do Władzy Nadzorczej, jak również do Ministra Skarbu za pośrednictwem Związku Kas Oszczędności.

W celu wykonywania bezpośredniego nadzoru nad działalnością Kasy Władza Nadzorcza może mianować na koszt Kasy Komisarza Rządowego i jego zastępcę, określając zarazem jego prawa i obowiązki oraz wysokość jego wynagrodzenia.

§ 72. W razie stwierdzenia, że działalność Kasy sprzeczna jest z prawem lub statutem, bądź jest szkodliwa dla interesu publicznego, Władza Nadzorcza może zawiesić w czynnościach lub rozwiązać organa Kasy, jak również zawiesić w czynnościach poszczególnych członków organów Kasy. Rozwiązanie Rady Kasy powoduje rozwiązanie komisyj wybranych przez Radę.

Władza Nadzorcza mianuje w miejsce zawieszonych w czynnościach lub rozwiązanych organów Kasy Tymczasowy Zarząd na koszt Kasy lub Gminy miasta Sosnowca Tymczasowy Zarząd w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Dyrekcji Kasy. Wybór nowych organów Kasy powinien nastąpić najpóźniej w ciągu jednego roku od czasu ustanowienia Tymczasowego Zarządu.

Władza Nadzorcza może uchylać lub zawieszać uchwały i zarządzenia organów Kasy, naruszające prawo lub statut albo szkodliwe dla interesu publicznego lub interesu Kasy.

VIII. Przepisy końcowe.

§ 73. Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem ogłoszenia pełnej jego osnowy lub też wyciągu z tego statutu w myśl § 8 rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. (Dz. Ust. R. P. Nr 25, poz. 173) w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim oraz w organie Związku Kas Oszczędności—czasopismo „Oszczędność".

O ile oba ogłoszenia ukażą się w różnych termimach, statut wchodzi w życie z dniem wcześniejszego ogłoszenia.

§ 74. Wszelkie zmiany statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu przez Władzę Nadzorczą.

Związek Komunalnych Kas Oszczędności w Warszawie stwierdza, że statut niniejszy został zatwierdzony przez Ministra Skarbu, działającego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych, decyzją z dnia 26 lipca 1938 r. Nr D.II.17316/4/38. Zgodnie z wymienioną decycją w § 72 statutu podlegają skreśleniu dopisane po raz drugi słowa: „lub rozwiązać organa Kasy, jak również zawiesić w czynnościach".

Prezes Związku: *Z. Chudzyński* Dyrektor Związku. *K. Kohlmann*

Obwieszczenie Kieleckiej Izby Rolniczej z dnia 3 września 1938 r. w sprawie wprowadzania opłat od buhajów i tryków nieuznanych.

na podstawie art. 10 ust. (1) ustawy z dnia 5 marca 1934 r. o nadzorze nad hodowlą bydła, trzody chlewnej i owiec (Dz. U. R. P. Nr 40, poz. 349), Kielecka Izba Rolnicza ustanawia na obszarze pow. częstochowskiego, iłżeckiego, jędrzejowskiego, kozienickiego, miechowskiego, opatowskiego, pińczowskiego, sandomierskiego i stopnickiego opłaty od buhajów nieuznanych na przeglądach kwalifikacyjnych w r. 1938 i następnych w wysokości 50 zł. od sztuki za każdy rok kalendarzowy, przy czym termin uiszczania opłaty ustala się na dzień 1 października, oraz na obszarze pow. jędrzejowskiego, stopnickiego i zawierciańskiego opłaty od tryków nieuznanych w wysokości 10 zł. od sztuki rocznie.

Prezes: *T. Kozłowski*

POSTĘPOWANIE SPADKOWE.

Wydział Hipoteczny powiatu stopnickiego przy Sądzie Grodzkim w Chmielniku obwieszcza, że otwarte zostały postępowania spadkowe po śmierci:

1) Ignacego i Marianny z Ząbków małż. Drozdowskich, współwłaścic. nieruchomości w m. Busku-Zdroju hip. Nr 2, pow. stopnickim,

2) Katarzyny z Barszczów Matyjas współwłaścicielki nieruchomości we wsi Rataje-Karskie, hip. Nr 9, tab. likw. Nr 22, gm. Pacanów, pow. stopnickim.

3) Marcina Słowika, współwłaściciela nieruchomości we wsi Kotuszów, hip. Nr 1, tab. likw. Nr 28, gm. Kurozwęki, pow. stopnickim.

Termin zamknięcia powyższych postępowań spadkowych wyznaczony został **na dzień 19 grudnia 1938 r.** w tymże Wydziale Hipotecznym, gdzie w oznaczonym terminie interesowani winni się stawić, pod skutkami prekluzji.

(2—3—2)

REGULACJA HIPOTEKI.

Wydział Hipoteczny przy Sądzie Grodzkim w Kielcach obwieszcza, **że na dzień 16 grudnia 1938 r.** wyznaczony został termin pierwiastkowej regulacji hipoteki dla:

1) 9 mor. $231^1/_2$ pr. gruntu stanowiących część kolonii rolnej, położonej we wsi i gm. Chrząstów, pow. włoszczowskiego, zapisanej w tabeli wsi Chrząstów pod Nr 9, z prawami serwitutowymi—pozostających w posiadaniu Henryka Smarzyńskiego i

2) parceli gruntu obszaru 1950 mtr. kw. położonej we wsi Zagnańsk, gm. Samsonów, pow. kieleckiego w miejscowości „Za torem", pozostającej w posiadaniu Stanisławą-Bernarda Szczepanowskiego i pochodzącej z większej kolonii rolnej zapisanej w tabeli nadawczej wsi Zagnańsk-Rządowy pod Nr 7.

W oznaczonym terminie osoby interesowane winny zgłosić prawa swoje w kancelarii tegoż Wydziału Hipotecznego pod skutkami prekluzji.

Wydział Hipoteczny powiatu stopnickiego przy Sądzie Grodzkim w Chmielniku, obwieszcza, **że na dzień 22 grudnia 1938 r.** wyznaczony został termin pierwiastkowej regulacji hipoteki dla:

1) osady włościań. we wsi Błotnowola, gm. Pawłów, pow. stopnickim, zapisanej w tab. likw. pod Nr 52/50 o obszarze 5 morg. 258 pręt. gruntu z budynkami, należącej do Marianny I voto Strycharz, II voto Tarapata,

2) osady włośc. we wsi Osówka, gm. Szydłów, pow. stopnickim, zapisanej w tab. likw. pod Nr 10, o obszarze 10 morg. 151 pręt. gruntu z budynkami, należącej do Franciszka i Marianny małż. Cecot,

3) osady włościań. we wsi Sichów-Duży, gm. Oględów, pow. stopnickim, zapisanej w tab. likw. pod Nr 3, o obszarze 11 morg. 125 pręt. gruntu, należącej do Henryka Zajdy,

4) osady włościań. we wsi Brzostków, gm. Pawłów, pow. stopnickim, zapisanej w tab. likw. pod Nr 64/63/65, o obszarze 4 morg. 205 pręt. gruntu z budynkami, należącej do Stanisława Camona i s-rów Tomasza Camona.

W oznaczonym terminie osoby interesowane winny zgłosić swoje prawa w kancelarii tegoż Wydziału, pod skutkami prekluzji.

LICYTACJE I PRZETARGI.

Komornik Sądu Grodzkiego w Radomiu II rewiru, Władysław Kubicki, mający swą kancelarię w Radomiu, przy ul. Trawnej Nr 9, na podstawie art. 1141 i 1146 U. P. C. obwieszcza, że **w dniu 24 listopada 1938 r.** o godz. 10-tej rano w sali posiedzeń Sądu Okręgowego w Radomiu, odbędzie się publiczna licytacja nieruchomości położonej w mieście Radomiu, przy ul. Żeromskiego Nr 107, w woj. kieleckim, należącej do spadkobierców po zmarłym Janie Dobrzenieckim w drodze regulacji, a mianowicie: Witalisa Piotra dwóch imion Dobrzenieckiego, Janiny Bernardy dwóch imion z Dobrzenieckich Kołtunowej, Modesty z Dobrzenieckich Zdziechowej i Mariana Dobrzenieckiego w jednej czwartej niepodzielnej części, składającej się z połowy karczemnej posesji o przestrzeni 150 prętów, domu frontowego parterowego, murowanego z facjatą, bramą wjazdową, oficyny murowanej jednopiętrowej z facjatą, 5-ciu komórek z desek pod jednym dachem, krytej deskami, gontem i papą, ustępu murowanego, pokrytego dachówką, śmietnika z desek i sieni murowanej krytej papą.

Nieruchomość ta znajduje się w posiadaniu Witalisa Dobrzenieckiego, w zastawie lub dzierżawie nie jest, ma urządzoną księgę hipoteczną oznaczoną Nr hipot. 13 (Dzierzków) w wydziale hipotecznym Sądu Grodzkiego w Radomiu, jest obciążona długami na sumę 3874 zł. 67 gr., 3000 rb., 101 koron 70 hal. i wystawiona w całości na licytację na pokrycie należności Julii Majewskiej w kwocie 3874 zł. 67 gr. z procentami i kosztami.

Cała nieruchomość została oszacowana na kwotę 9.000 zł.

Licytacja rozpocznie się od sumy szacunkowej 9.000 zł. wzwyż i od licytanta będzie wymagana kaucja w kwocie 900 zł.

Akta sprawy licytacyjnej mogą być przeglądane w godzinach urzędowych w kancelarii wydziału cywilnego Sądu Okręgowego w Radomiu.

Do akt Nr Km. II-1041/37.

Komornik Sądowy: *Wł. Kubicki*

Naczelnik Więzienia w Pińczowie ogłasza przetarg nieograniczony na dostawę: kartofli jadalnych, kapusty w główkach, kaszy gryczanej, fasoli kolorowej, grochu polnego, jęczmienia, owsa, otrąb pszennych, cebuli, liści laurowych, pieprzu, mleka pełnego, słomy żytniej miętej, mięsa wołowego.

Oferty z dołączeniem kwitu na wpłacone wadium w wysokości 5% oferowanej sumy należy składać w więzieniu w Pińczowie w terminie **do dnia 25 września 1938 r.** godz. 14-ta.

Szczegółowych informacyj udziela naczelnik więzienia.

Naczelnik Więziena: *Kolubiński*
Podkomisarz S. W.

UNIEWAŻNIENIE ZAGUBIONYCH DOKUMENTÓW I WEKSLI.

Boczek Kazimierz, zam. w Grodźcu k/Będzina, ogłasza o skradzeniu mu pistoletu „Walther" cal. 7.65 Nr 195461 (3—2)

Miara Piotr, ogłasza o zagubieniu książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Blajer Boruch Załma, zam. w Kielcach, ogłasza o zag. dowodu osobistego, wydanego przez Zarząd Miejski w Kielcach.

Unieważnia się legitymację szkolną, wydaną przez Towarzystwo Żydowskich Szkół Średnich za Nr 82, na imię *Szpaltena Pawła*, zam. w Częstochowie.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową i dowód osob., wydane na imię *Sygiera Lejba Mendla* (r. 1915), zam. w Przysusze.

Braksator Henryk, ogłasza o zagub. książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wydaną na imię Brata Zakonnika *Burczyka Konrada* (r. 1912), zam. na św. Krzyżu.

Unieważnia się zagubione dokumenty: książeczkę wojskową, dowód osobisty, wydany przez Zarząd Miejski w Sosnowcu, świadectwo przemysłowe przez 2 Urząd Skarbowy w Sosnowcu i karta wojażerska przez Zarząd Miejski w Krakowie, wydane na imię *Hochermana Himpla* (r. 1896), zam. w Sosnowcu.

Kirszencwajg Dawid (r. 1911), zam. w Kielcach, ogłasz. zag. zaświadczenia wojskowego, które unieważnia się.

Rzezak Moszek, zam. w Sosnowcu, ogł. zag. książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Unieważnia się zag. dowód osobisty, wydany przez Zarząd Gminny w Iwaniskach, za Nr D/20/38 Ser. D. Nr 201645 na imię *Góralczyk Jadwigi*, zam. w Iwaniskach Dworskich.

Wach Stanisław, zam. w Gaju Koniemłockim, ogłasza o zag. świadectwa szkolnego z oddziału szóstego, które unieważnia się.

Unieważnia się zagubioną książeczkę wojskową wydaną na imię *Jansa Zygmunta*, zam. w Sosnowcu.

Bywalski i Reiter, zam. w Końskich, ogłaszają o zagub. znaków rejestrac. samochodów ciężarowych Nr Nr A-26410 i A-26411, wyd. przez Urząd Wojewódzki Kielecki.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wydaną na imię *Kośki Andrzeja* (r. 1899).

Unieważnia się zag. legitymację nauczycielską, wydaną przez Inspektorat Szkolny w Końskich, na imię *Sułek Donatylli*, zam. w Skarżysku Kam.

Warszawska Bajla Tauba, zam. w Chmielniku, ogłasza o zag. karty rzemieślniczej na bieliźniarstwo, wydanej przez Starostwo w Busku, za Nr 1851.

Unieważnia się zag. świadectwa dojrzałości, wydane przez Gimn. Bolesława Prusa w Sosnowcu, na imię *Mazurkiewicza Antoniego*.

Zginął dowód tożsamości konia Seria F. Nr 941000, wystawiony na nazwisko *Orkisza Jana*, zam. w Zawadach, gm. Rabsztyn.

Unieważnia się zag. zaświadczenie wojskowe, wyd. na imię *Twardokęsa Stefana* (r. 1914), zam. we wsi Sączów, gm. Ożarowice.

Łukomski Tadeusz (r. 1909), zam. we wsi Wojtyniów, gm. Bliżyn, ogł. o zniszczeniu zaświadczenia wojskowego, które unieważnia się.

Konieczny Jan (r. 1901), zam. w Jędrzejowie, ogł. o zag. książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wydaną na imię *Sojdy Szczepana* (r. 1909), zam. w Kościelcu.

Chrobot Leon, zam. w Woli Murowanej, ogłasza o zag. dowodu kolejowego, wydanego przez Dyrekcję Kolei w Radomiu.

Rudecki Adam, zam. we wsi Marianki, ogłasza o spaleniu książeczki oszczędnościowej na sumę zł. 16, wydanej przez K. K. O. w Radomiu, za Nr 8774/10791.

Unieważnia się zag. dowód osobisty, wydany przez Zarząd Miejski w Sosnowcu na imię *Pałki Stanisława*.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wydaną na imię *Kelmana Hersza Milrada* (r. 1897), zam. w Iłży.

Zginął dowód tożsamości konia Seria D Nr. 241026, wystawiony na nazwisko *Rajchmana Hersza*, zam. w Magnuszewie.

Drożdż Józef, zam. w Kobyczycach, ogłasza o zag. książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Jakubowski Stanisław (r. 1896), zam. we wsi Modliborzyce, ogłasza o zag. dowodu osobistego, wydanego przez Zarząd Gminny Modliborzyce za Nr 7/d/37 i książeczki wojskowej, które unieważnia się.

Unieważnia się dowód tożsamości konia S. E. Nr 659402, wystawiony na nazwisko *Górala Karola*, zam. w Strzemieszycach.

Siadaczka Franciszek, zam. w Radomiu ogłasza, o zag. zaświadczenia wojskowego kat. E, które unieważnia się.

Rozencwajg Pinkus, zam. w Opocznie, ogłasza o skradzeniu mu weksli z wystawienia: Oksenhendlera Naftuli z Końskich, na zł. 90 z terminem płatności 6.X.1938 r. Landsztajna Nusyna z Końskich, na 151 zł. 85 gr. z terminem płatności 20.VIII.1938 r., Wyłogi Szlamy, ze Skarżyska Kam., na 200 zł. z terminem płatności 16.X.1938 r. Wajsbluma Mendla z Opatowa, na 200 zł. z terminem płatności 30 sierpnia 1938 r., Pozyna Arona, z Warszawy, na 200 zł. z terminem płatności 25.VII.1938 r., i na 200 zł. z terminem płatności 15.IX.1938 r., Gelbarda Lejbusia z Łodzi, na 140 zł. z terminem płatności 20.IX.1938 r., które to weksle unieważnia się.

Unieważnia się zag. legitymację nauczycielską, wydaną przez Inspektorat Szkolny w Radomiu, na imię *Meczngk Anng*, zam. w Miejskiej Dąbrowie.

Unieważnia się zag. dowód osobisty S D Nr 718767 wydany przez Zarząd Gminny Lipie, na imię *Bulaka Andrzeja*, zam. we wsi Danków.

Zginął dowód tożsamości konia Serii E Nr 621815, wystawiony na nazwisko *Kiragi Jana*, zam. w Gzowicach.

Laks Josek, zam. w Łazach, ogłasza *o* zag. książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Hartman Franciszek, zam. w Sosnowcu, ogłasza o zag. książeczki wojskowej i karty mob., które unieważnia się.

Unieważnia się zaświadczenie wojskowe, wydane na imię *Remiszewskiego Juliusza* (r. 1905), zam. w Kielcach.

Unieważnia się skradzioną legitymycję osobistą, wydaną przez D. O. K. X w Przemyślu za Nr 154 na imię *Zofii Stelli Bejsterowej*.

Ryllowa Jadwiga, zam. w Kielcach, ogłasza o skradzeniu jej dowodu osobistego, wydanego przez Zarząd Miejski w Kielcach.

Chmielewski Feliks (r. 1906), zam. w Częstochowie, ogłasza o zag. książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wydaną na imię *Kubiaka Jana* (r 1898), zam. w Zarzęcinie.

Daleszak Stanisław, zam. w Kowali, gm. Dyminy, ogłasza o zag. świadectw szkolnych: z ukończenia 4-ch oddziałów Szkoły Powszechnej w Kowali i z ukończenia kursów wieczorowych w Posłowicach, które unieważnia się.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową wystawioną na nazwisko *Jędrychowskiego Wojciecha* (r. 1903), zam. we wsi Bobin, gm. Kościelec.

Drewin Władysław, zam. w Kielcach, ogłasza o zagubieniu świadectwa szkolnego z oddziału trzeciego szkoły powszechnej im. Sienkiewicza.

Mączka Stanisław, zam. w Częstochowie, ogłasza o skradzeniu mu książ. wojskowej, którą unieważnia się.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wystawiona na imię *Przygody Szczepana*, zam. w Zagórzu, gm. Irządze.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wydaną na imię *Niezgody Jana* (r. 1894), zam. w Byszowie.

Nikodem Roman, zam. w Grodźcu k/Będzina ogłasza *o* zag. książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Wolański Józef, zzam. w Wierzbniku, ogłasza o zag. legitymacji fabrycznej, wydanej przez Zakłady Starachowickie, którą unieważnia się.

Hr. Tarnowski Władysław, zam. w Końskich, ogł. o zagub. znaków rejestracyjnych samochodu osobowego Nr A-26718, wyd. przez Urząd Wojewódzki Kielecki.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wydaną na imię *Frucza Jana*, zam. w Sosnowcu.

Zginął dowód tożsamości konia Seria B. Nr 165664, wystaw. na nazwisko *Rojka Bolesława*, zam. w Jaksicach.

Zginął dowód tożsamości konia Seria B. Nr 73680, wystawiony na nazwisko *Rowińskiego Jana*, zam. w Czartoszowach.

Zginął dowód tożsamości konia, Seria B. Nr 256274 wystawiony na nazwisko *Tamsia Józefa*, zam. w Bogucinie Dużym.

Unieważnia się zag. książeczkę wojskową, wyd. na imię *Kucaby Franciszka*, zam. w Kielcach.

Birenbaum Hersz, zam. w Radomiu, ogłazza *o* zagubieniu znaków rejestr. samochodu ciężarowego Nr A-26-402, wydanych przez Urząd Wojewódzki Kielecki.

Szczepański Jan, zam. w Skarżysku, ogłasza *o* zag. legitymacji fabrycznej Nr 676/E, wydanej przez Fabrykę Amunicji w Skarżysku, którą unieważnia się.

Adres Redakcji i Administracji: Urząd Wojewódzki w Kielcach. Zamek. Tel. Nr. 1788.

Prenumerata za 1938 r. — 24 zł. Numer pojedyńczy — 1 zł. Cena ogłoszeń: o postępowaniu spadkowym — pojedyńcze 10 zł., zbiorowe po 7 zł. od każdego postępowania; o regulacji hipoteki — pojedyńcze 12 zł., zbiorowe po 9 zł. od każdej nieruchomości; za wiersz szpaltowy lub jego miejsce — 60 gr.; jedną szpaltę — 30 zł.; jedną stronę dwuszpaltową — 60 zł. Drobne ogłoszenia jednokrotne: o unieważnieniu dokumentów osobistych — 20 gr. za wyraz, najmniej 3 złote; dowodów tożsamości koni — 1 złoty; znaków i dowodów rejestr. pojazdów mechanicznych, dokumentów na broń i weksli — 5 złotych. Za ogłoszenia trzykrotne opłata potrójna.

Wszelkie opłaty za prenumeratę, ogłoszenia i t. p. należy wpłacać do Pocztowej Kasy Oszczędności na konto czekowe Nr. 30.632 i potwierdzenie wpłaty nadsyłać do Administracji „Kieleckiego Dziennika Wojewódzkiego"

Druk. Kieleckiej Spółki Wydawniczej — ul. Sienkiewicza Nr. 16.